



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
«ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
КЛИНЦОВСКАЯ  
ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ул. Октябрьская, д.42,  
г. Клинцы, Брянская область, 243140  
тел.: (8-483-36) 4-03-28, факс: (8-483-36) 4-11-97,  
www.Klinci.ru. E-mail: klintsi@mail.ru

26.06.2017 № 3470-4  
На № от

Руководителям организаций  
(независимо от форм собственности,  
по списку)

Уважаемый руководитель!

В целях реализации Распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.03.2009 года N 265-р «Об изменении формата проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и протокола заседания организационного комитета по проведению всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» от 12.01.2017г. № 2 Клиновская городская администрация информирует Вас о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» по номинациям:

<i>Приоритетные задачи социальной политики</i>	<i>Наименование номинации</i>	<i>Критерии</i>
Развитие рынка труда и содействие занятости населения	За создание и развитие рабочих мест в организациях производственной сферы	- создание новых рабочих мест и модернизация имеющихся рабочих мест; - заработная плата и социальный пакет; - использование кадрового потенциала; - доля инвалидов в общей численности работников;
	За создание и развитие рабочих мест в организациях непроизводственной сферы	- использование гибких форм занятости.
Создание условий труда, позволяющих сохранить здоровье работников в процессе трудовой деятельности	За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях производственной сферы	- динамика уровня производственного травматизма, профзаболеваемости; - динамика уровня занятости в условиях труда, не отвечающих гигиеническим нормативам, не отвечающим требованиям охраны труда;
	За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях непроизводственной сферы	- охват аттестацией рабочих мест по условиям труда; - обеспеченность СИЗ, санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием; - финансирование мероприятий по охране труда

Приоритетные задачи социальной политики	Наименование номинации	Критерии
Развитие трудового и личностного потенциала работников	За развитие кадрового потенциала в организациях производственной сферы	- управление человеческими ресурсами организации; - внутрифирменное обучение (повышение квалификации);
	За развитие кадрового потенциала в организациях непроизводственной сферы	- развитие корпоративной культуры; - взаимодействие с учреждениями профессионального образования
Создание условий для ведения здорового образа жизни, распространение стандартов здорового образа жизни	За формирование здорового образа жизни в организациях производственной сферы	- организация мероприятий по поддержке здорового образа жизни работников;
	За формирование здорового образа жизни в организациях непроизводственной сферы	- организация занятий физкультурой и массовым спортом; - результативность мероприятий по формированию здорового образа жизни
Распространение принципов социального партнерства, развитие новых форм социального партнерства	За развитие социального партнерства в организациях производственной сферы	- развитие социального партнерства (участие в объединении работодателей, участие в региональном, отраслевом соглашении, наличие коллективного договора);
	За развитие социального партнерства в организациях непроизводственной сферы	- результативность социального партнерства в организации
Развитие малого предпринимательства	Малая организация высокой социальной эффективности	- отношение численности принятых работников на дополнительно введенные рабочие места к средней численности работников; - социальный пакет; - дополнительное обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ; - дополнительное финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда; - мероприятия по поддержке здорового образа жизни работников
Содействие развитию практики благотворительной деятельности граждан и организаций	За участие в решении социальных проблем территорий и развитие корпоративной благотворительности	- системность социальных инвестиций и благотворительной деятельности компании; - организационная структура и механизмы реализации благотворительной деятельности, социального инвестирования; - направления благотворительной деятельности, социального инвестирования; - оценка результатов обратной связи

Целью проведения конкурса является привлечение общественного внимания к важности социальных вопросов на уровне организаций и предприятий, демонстрация конкретных примеров решения социальных задач, а также стимулирование организаций и предприятий к заимствованию положительного опыта в данной области.

Проведение конкурса - это возможность для организаций продемонстрировать активную внутрикорпоративную политику, достижения по работе с персоналом, улучшению условий и охраны труда, развитию социального партнерства, формированию здорового образа жизни и другие.

**Организация допускается к участию в конкурсе при соответствии следующим критериям допуска:**

- организация осуществляет свою деятельность не менее трех лет;
- организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом, и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;
- организация не имела случаев производственного травматизма со смертельным исходом в течение года, предшествующего конкурсу;
- организация не имеет неустраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;
- работники и работодатели не находятся в состоянии коллективного трудового спора;
- организация не имеет неустраненные нарушения миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;
- организация не имеет судебных решений и тяжб, связанных с нарушением трудовых прав работников;
- в заявке на участие в конкурсе организацией указаны достоверные сведения, а также в полном объеме представлены документы, предусмотренные методическими рекомендациями.

Если организация соответствует критериям допуска, необходимо выбрать одну или несколько номинаций для участия, подготовить соответствующее число заявок (на каждую номинацию готовится отдельный полный пакет документов) и направить управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области (241037, г.Брянск, 1-й проезд Станке Димитрова, д.12).

Все документы и методические рекомендации по конкурсу размещены на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации <http://www.rosmintrud.ru/events/550>.

Все документы заявки (в обязательном порядке) формируются в электронном кабинете Программно-информационного комплекса «Мониторинг проведения всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» и награждения его победителей» <http://soc.rosmintrud.ru/> (ПИК «Мониторинг») в информационно-коммуникационной сети Интернет, а также представляются в бумажном виде.

Участие в конкурсе начинается с регистрации (выбрать поле «Добавить заявку участника конкурса» в правом верхнем углу).

Инструкция по работе участника конкурса в ПИК «Мониторинг» (роль – «Участник») приведена в приложении 6 методических рекомендации по конкурсу, размещенных на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

**Заявка на участие в конкурсе включает в себя следующие документы:**

- заявление о намерении организации принять участие в конкурсе, в котором указываются наименование организации, сведения об организационно-правовой форме и месте регистрации, о форме собственности организации, перечень осуществляемых видов экономической деятельности, почтовый адрес, номер контактного телефона, иные возможности оперативной связи, а также наименование номинации конкурса;

- приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника конкурса по номинации, указанной в заявлении организацией, а также сумма баллов, определенная организацией в соответствии с критериями оценки;

- пояснительную записку в соответствии с перечнем сведений согласно приложению 1 (в пояснительной записке, в обязательном порядке отражаются краткое описание утвержденной политики/стратегии в рамках номинации, краткое описание социальных программ в рамках номинации, среднесписочная численность и средняя заработная плата (за три года), уровень и динамика показателей, характеризующих производительность труда, информация о проводимых мероприятиях в рамках номинации, со ссылками на подтверждающие документы или приложением копий таких документов);

- информацию о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской Федерации за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 листов формата А4;

- приложение к заявлению, в котором в произвольной форме указываются сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

- оригинал или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

- копию свидетельства о регистрации юридического лица (для филиалов юридических лиц – копию положения о филиале);

- справку по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@, «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи», по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на один месяц;

- копию действующего коллективного договора (при его наличии), а также информацию о прохождении уведомительной регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду или в органе местного самоуправления.

Филиалы юридических лиц в составе документов представляют также письма, подтверждающие согласие создавших указанные филиалы юридических лиц на их участие в региональном этапе конкурса.

Заявление на участие в конкурсе, сведения для оценки участника конкурса по номинации, пояснительная записка к сведениям для оценки участников конкурса по номинации, информация о результатах хозяйственной деятельности и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации.

Организация вправе подавать заявку на участие в региональном этапе конкурса по одной или нескольким номинациям. Заявки на участие в конкурсе подаются по каждой номинации отдельно.

Если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящими методическими рекомендациями, то заявка не допускается к конкурсу.

Заявки на участие в конкурсе не возвращаются участнику конкурса.

Организация подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, фирменное наименование и почтовый адрес организации.

**Заявки на участие в конкурсе необходимо направить до 1 августа 2017 года в управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области по адресу: г. Брянск, 1-й проезд Станке Димитрова, 12, каб.311, тел. (4832) 64-94-47, 64-61-38.**

Копию заявки от организации на участие в конкурсе (для сведения) прошу направить в отдел труда Клинцовской городской администрации в срок до 1 августа 2017 года по адресу электронной почты (E-mail: [otdeltruda.kga@yandex.ru](mailto:otdeltruda.kga@yandex.ru)).

Приложение: Информационные и справочные материалы по проведению конкурса в 2017 году.  
В электронном виде rar (5,12 Мб).

И.о. Главы Клинцовской  
городской администрации



С.Е. Кривенко

Гайченко А.Н.  
4-14-21